

PROTOCOLLO DI INTESA
"Per la realizzazione del Macroprogetto
Obbligo Formativo Asaform 2006"

L'Ente Associazione Agenzie Formative Ente Acli Istruzione Professionale
(ASAFORM EnAIP) Catania, rappresentato dal Direttore Provinciale Carmelo Sferro,
di seguito denominato Asaform;

E

L'Ente Bilaterale Regionale per il Turismo Siciliano, rappresentato dal Direttore
pro tempore Scalisi Salvatore

PREMESSA la normativa di riferimento ed in particolare:

Legge 28 marzo 2003, n. 53 (c.d. legge delega Moratti) Delega al Governo per la
definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni
in materia di istruzione e formazione professionale

Legge regionale n.24/76 (regione siciliana) regolante il sistema della formazione
professionale;

Presidenza del Consiglio dei Ministri ' Conferenza unificata Stato/Regioni del 2
marzo 2000

"Allegato tecnico sulle modalità di realizzazione degli obiettivi sull'Obbligo di
frequenza di attività formative (art. 68 della Legge 17 maggio 1999 n. 144)

D.P.R. 12 luglio 2000 n. 257 - "Regolamento di attuazione dell'art. 68 della Legge
17 maggio 1999 n. 144 concernente l'obbligo di frequenza di attività formative fino al
diciottesimo anno di età" che disciplina l'attuazione dell'art. 68 della Legge 144/99,
istitutiva dell'obbligo di frequenza di attività formative fino al diciottesimo anno, con
riferimento alle attività di competenza dello Stato, per cui l'obbligo formativo può
essere assolto:

- ⇒ nel sistema di istruzione scolastica;
- ⇒ nel sistema della formazione professionale;
- ⇒ nell'esercizio dell'apprendistato.
- ⇒ I contratti di lavoro diversi da quelli di apprendistato, in cui siano parti giovani,
devono comunque assicurare la possibilità di frequenza delle attività formative
nel sistema di istruzione scolastica e nel sistema di formazione professionale.

Nota attuativa obbligo formativo Regolamento art. 68 legge 144/99 - La nota tecnica illustra le iniziative in corso al Ministero del Lavoro in merito a:

- ⇒ Finanziamento delle attività;
- ⇒ Attività di informazione, orientamento e tutorato;
- ⇒ Assolvimento dell'obbligo nella formazione professionale;
- ⇒ Assolvimento dell'obbligo nell'apprendistato.

D.P.R. 8 MARZO 1999 N. 275 - "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59" - l'art. prevede che le Istituzioni scolastiche passano, per il raggiungimento delle proprie finalità istituzionali, promuovere accordi di rete, convenzioni, lettere di intenti,...

Legge 27 dicembre 1997, n. 449 - l'art. 43 prevede forme di collaborazione tra gli enti pubblici per realizzare iniziative di prevalente interesse pubblico, la cui specificità può vedere il concorso di più soggetti dotati di diversa titolarità;

PREMESSO

- ⇒ che il sistema educativo ed il sistema produttivo convengono sulla necessità di sviluppare adeguate forme di raccordo tra il mondo della formazione e il mondo del lavoro, al fine di migliorare la qualità dei processi formativi e di favorire la diffusione della cultura d'impresa;
- ⇒ che, al fine di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro e di realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro nell'ambito dei processi formativi, i soggetti sopra richiamati possono promuovere tirocini di formazione ed orientamento in impresa a beneficio di coloro che abbiano già assolto l'obbligo scolastico;

CONVENGONO QUANTO SEGUE

Art. 1

Costituiscono oggetto della presente Convenzione le condizioni e le norme di regolamentazione del tirocinio che sarà svolto dagli allievi degli interventi formativi promossi e gestiti dall'Asaform. La Convenzione ha per oggetto il raccordo per lo sviluppo delle attività formative (interventi) realizzate dall'ASAFORM, ENAIP Catania nel territorio della provincia di Catania, Palermo e Caltanissetta, nelle città di Catania, Bronte, Caltagirone, Giarre, Paternò, Scordia, Palermo e Gela, riguardanti il Macroprogetto Obbligo Formativo e precisamente i seguenti interventi formativi per i quali proporre istanza di finanziamento per l'inserimento nel piano regionale formativo per l'anno 2006:

- ⇒ **Addetto Servizi alle imprese (indirizzo informatico telematico);**

EBRT SICILIA
ENTE BILATERALE REGIONALE
TURISMO SICILIANO
Via Libertà, 37/1 - 90139 PALERMO

- ⇒ Addetto Servizi alle imprese (indirizzo Linguistico Aziendale);
- ⇒ Acconciatore parrucchiere
- ⇒ Estetista
- ⇒ Ceramista
- ⇒ Installatore Elettrico Specializzato in impianti Elettronici di sicurezza
- ⇒ Intagliatore e Decoratore del Legno

il tutto attraverso momenti di confronto e verifica per lo scambio di informazioni, ricerche, buone prassi.

L'Ente Bilaterale Regionale per il Turismo Siciliano si impegna a promuovere e realizzare nell'ambito delle proprie competenze di finalità sociali servizi e supporti integrativi quali: Tirocini, Stage finanche all'inserimento occupazionale e l'accompagnamento all'auto impiego degli allievi da inserire nei corsi sopra detti;

Art. 2

L'Ente ASAFORM EnAIP si impegna a progettare e realizzare percorsi pluriennali rivolti ai lavoratori del comparto turistico attraverso una attenta e ricorrente analisi dei fabbisogni territoriali elaborati e forniti dall'Ente Bilaterale Regionale del Turismo Siciliano. Relativamente all'anno formativo 2006, dalla analisi dei dati forniti, l'ente proporrà istanza di finanziamento per i seguenti interventi già contenuti nel macro progetto "Innova Asaform":

- ⇒ Aggiornamento sulla comunicazione e relazione con il pubblico;
- ⇒ Aggiornamento linguistico di base in lingua inglese;
- ⇒ Aggiornamento informatico di base per il conseguimento della certificazione Microsoft IC³ (internet and computing core certification)
- ⇒ Aggiornamento informatico Microsoft Word per il conseguimento della certificazione livello "Specialist" ed "Expert"
- ⇒ Aggiornamento informatico Microsoft Excell per il conseguimento della certificazione livello "Specialist" ed "Expert"
- ⇒ Aggiornamento informatico Microsoft Access per il conseguimento della certificazione livello "Specialist"

Art. 3

Il tirocinio, che si configura come integrazione e completamento del percorso formativo, dovrà perseguire obiettivi didattici, di orientamento e di acquisizione di conoscenze del mondo produttivo anche al fine di agevolare le scelte professionali.

Art. 4

Il tirocinio non costituisce rapporto di lavoro.

Durante lo svolgimento del tirocinio l'attività di formazione ed orientamento è seguita e verificata da un tutore designato dal soggetto promotore in veste di responsabile didattico-organizzativa e da un responsabile aziendale, indicato dal soggetto ospitante.


 ENTE BILATERALE REGIONALE
 TURISMO SICILIANO
 Via Libertà, 37/1 - 90139 PA

M

Per ciascun tirocinante inserito nell'impresa ospitante in base alla presente Convenzione viene predisposto un progetto, redatto secondo il modello allegato alla presente Convenzione e facente parte della stessa, contenente:

- ⇒ il nominativo del tirocinante;
- ⇒ i nominativi del tutore e del responsabile aziendale;
- ⇒ obiettivi e modalità di svolgimento del tirocinio, con l'indicazione dei tempi di presenza in azienda;
- ⇒ le strutture aziendali (stabilimenti, sedi, reparti, uffici) presso cui si svolge il tirocinio;
- ⇒ gli estremi identificativi delle assicurazioni Inail e per la responsabilità civile.

Art. 5

I contenuti, i tempi, il calendario e le modalità di realizzazione del tirocinio sono contenuti nel Progetto formativo.

Nel Progetto vengono indicati i nominativi, oltre che dei tirocinanti, dei tutori e dei responsabili dell'Impresa incaricati di seguire il corretto e proficuo sviluppo del Progetto.

Art. 6

L'Asaform si impegna a garantire che il tirocinante usufruisca di un'assicurazione che copra tutti i rischi che possono derivargli dal partecipare, in qualità di tirocinante, all'attività dell'Impresa ospitante (assicurazione INAIL contro gli infortuni sul lavoro, nonché per la responsabilità civile verso terzi presso idonea compagnia assicuratrice).

Le coperture assicurative devono riguardare anche le attività eventualmente svolte dal tirocinante al di fuori dell'azienda e rientranti nel progetto formativo e di orientamento. In caso di incidente durante lo svolgimento del tirocinio, l'Impresa si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli Istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) ed all'Asaform.

Gli estremi identificativi delle assicurazioni predette sono indicati nel Progetto di cui al precedente Art. 3.

L'Asaform si impegna a far sottoscrivere al tirocinante, all'interno del Progetto, una dichiarazione con la quale lo stesso si assume l'impegno di:

- ⇒ Svolgere le attività previste dal progetto;
- ⇒ Seguire le indicazioni dei tutori e dei responsabili aziendali;
- ⇒ Rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul lavoro vigenti nell'Impresa;
- ⇒ Mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica dell'Impresa ospitante di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;

ERRE SICILIA
CONV. BILATERALE PER
TURISMO SICILIA
Progetto di cui al precedente Art. 3

- ⇒ Richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
- ⇒ Redigere una relazione sull'attività svolta.

Art. 7

L'Ente Bilaterale Regionale per il Turismo Siciliano si impegna

- ⇒ a fornire personale qualificato per percorsi professionali inerenti la qualifica del lavoratore;
- ⇒ organizzare la partecipazione degli Enti coinvolti a bandi regionali, nazionali, transnazionali, onde reperire fonti di finanziamento degli interventi da realizzare ed elaborare progetti;
- ⇒ ad individuare le strutture imprenditoriali presso le quali i corsisti dovranno svolgere i tirocini aziendali ;
- ⇒ a sottoscrivere con le aziende di cui al precedente comma 2 un contratto con il quale esse dovranno garantire :
 - a. il rispetto delle condizioni previste per la sicurezza dei lavoratori nell'ambiente di lavoro;
 - b. il rispetto, durante l'attività di tirocinio, delle norme contrattuali da parte del datore di lavoro;
- ⇒ a segnalare un rappresentante dell'Ente quale componente della Commissione di valutazione-certificazione;
- ⇒ a riconoscere con propria certificazione le Unità Formative Capitalizzabili conseguite dai corsisti al termine dei percorsi attivati presso l'Asaform

Art. 8

L'Impresa ospitante si impegna:

- ⇒ A rispettare e a far rispettare il Progetto di tirocinio concordato in tutti gli aspetti (finalità, contenuti, tempi e modalità);
- ⇒ A trasmettere all'Asaform, per ogni tirocinante, la valutazione finale sullo svolgimento del Progetto e il raggiungimento degli obiettivi;
- ⇒ A segnalare tempestivamente all'Asaform qualsiasi incidente possa accadere al tirocinante nonché ogni sua eventuale assenza o interruzione.

Al termine del tirocinio l'Impresa rilascia al tirocinante un'attestazione relativa allo svolgimento del tirocinio.

Nel caso di tirocini svolti da studenti, con valore sostitutivo di un esame, l'Impresa compila la scheda di valutazione del tirocinio fornita dall'Asaform.

EBRT SICILIANO
ENTE BILATERALE REGIONALE
TURISMO SICILIANO
Via Libertà, 37/1 - 90139 PALERMO

M

Art. 9

La realizzazione del tirocinio non comporta per l'Impresa e per l'Asaform alcun onere finanziario, né obblighi di altra natura, salva quelli assunti con la presente Convenzione.

Art. 10

La presente Convenzione decorre dalla data della stipula, ha la durata di un anno. Si intende rinnovata tacitamente di anno in anno e il mancato rinnovo deve avvenire con comunicazione scritta almeno 3 mesi prima.

Art. 11

Le norme della presente Convenzione si applicano ad [REDACTED]
Nessuna responsabilità farà capo ad [REDACTED] per eventuali inadempienze e/o violazioni di legge dei propri associati durante lo svolgimento del tirocinio.

Art. 12

Per tutto quanto non previsto dalla presente Convenzione le parti fanno riferimento all'art. 18, legge 24 giugno 1997, n. 196 e al D.M. 25 marzo 1998, n. 142.

Gli allegati A e B fanno parte integrante della presente Convenzione.

Letto, approvato, sottoscritto.

Li _____

Per L'E.B.R.T.S.

*Dott. Paolo Palumbo
Presidente del pentecost*

Per l'ASAFORM
ENTE BILATERALE PER IL TURISMO SICILIANO
VIALE PASCAUOLI 2019 PALERMO
CORRADO STERRO

• ALLEGATO A

MODALITA' OPERATIVE DI GESTIONE DELLA CONVENZIONE

Per la realizzazione di quanto previsto dalla Convenzione

■ si impegna a:

- ad ospitare in tirocinio gli allievi del corso _____
- trasmettere all'Asaform, le offerte di tirocinio o stage

L'Asaform si impegna

- a diffondere e promuovere i contenuti della Convenzione;
- fornire supporti e consulenza agli studenti interessati alla realizzazione di tirocini;
- diffondere le offerte di tirocinio agli studenti che, per indirizzo di studi, meglio rispondono ai prerequisiti indicati nelle offerte pervenute;
- raccogliere e trasmettere ad ■ i nominativi degli studenti che meglio rispondono ai prerequisiti indicati nelle offerte pervenute al fine di facilitare il loro inserimento in tirocinio.
- mettere a disposizione della ■, tutti gli strumenti, anche telematici, di raccolta dei curricula di laureandi e laureati dell'Asaform per consentire la selezione di profili aderenti alle esigenze dell'Impresa associata.

RE

• ALLEGATO B

PROGETTO PER STAGE ATTIVITA' DI TIROCINIO RELATIVO ALLA
CONVENZIONE QUADRO SOTTOSCRITTA TRA L'ASAFORM E L'ENTE _____

In data _____

CORSO _____

NOME TIROCINANTE _____

ALLIEVO/A _____

Nato a _____

Residente in _____

N. telefono _____

Codice Fiscale n° _____



Indirizzo _____

Settore di attività _____

Tutor _____

Tel. _____

Fax _____

Responsabile _____

Tel. _____

Fax _____

Luogo di effettuazione del tirocinio _____

Settore di inserimento _____

OBBLIGHI DEL TIROCINANTE

- Svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- Seguire le indicazioni dei tutori e dei responsabili aziendali;
- Rispettare i regolamenti disciplinari, le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sul lavoro vigenti nell'Impresa;
- Mantenere l'obbligo della segretezza durante e dopo il tirocinio per quanto attiene a prodotti, processi produttivi e ad ogni altra attività o caratteristica dell'Impresa ospitante di cui venga a conoscenza durante il tirocinio;
- Richiedere verifica ed autorizzazione per eventuali elaborati o relazioni verso terzi;
- Redigere una relazione sull'attività svolta.

LI _____

Per presa visione ed integrale accettazione del tirocinante

Asaform _____

Tirocinante _____

■ (timbro e firma del Legale Rappresentante) _____

SM